Дорожная карта

по переходу МОУ «СОШ № 103» на новый ФГОС НОО и ФГОС ООО

с 1 сентября 2022 года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Документ****по результатам мероприятия** |
| 1. | Изучение условий и возможностей образовательной организации, мнений родителей(законных представителей) для выбора одного из учебных модулей предметной области«Основы религиозных культур и светской этики» | До 1 марта ежегодно | Заместитель директора по УР | Аналитическая справка |
| 2. | Изучение образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования части ООП НОО, формируемой участниками образовательных отношений | До 1 марта ежегодно | Заместитель директора по УР | Аналитическая справка |
| 3. | Проведение педсовета «О стратегии перехода МОУ «МОУ «СОШ № 103» на новый ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022/2023 учебного года» | Ноябрь 2021 года | Заместитель директора по УР | Протокол педсовета |
| 4. | Утверждение рабочей группы попереходу на новый ФГОС. Организация деятельности рабочей группы: график работы, назначение ответственных, распределениеобязанностей.Совещания рабочей группы. | Декабрь 2021 годаДекабрь 2021 года-апрель 2022 года | Заместительдиректора по УР, руководители методических объединений. | Приказ о создании рабочей группыПротоколы совещаний рабочей группы. |
| 5. | Проведение серии заседаний МО поизучению ФГОС-3, анализу уроков и мероприятий внеурочнойдеятельности на соответствие ФГОС-3. | Ноябрь 2021 года-апрель2022 года | Руководителиметодических объединений | Протоколы заседаний МО учителей начальных классов. |
| 6. | Проведение педагогического совета«ФГОС-2021: изменения и нововедения» | Декабрь 2021 года | Заместительдиректора по УР, руководители методических объединений. | Протокол педсовета |
| 7. | Разработка пояснительнойзаписки ООП НОО, планируемых результатов освоения обучающимися программы НОО, системы оценки достижения планируемых результатов освоения программы НОО | До 1 мая 2022 года | Заместительдиректора по УР, заместитель директора по ВР | Проекты структурных элементовцелевого раздела ООП НОО – пояснительной записки ООП НОО,планируемых результатов освоения обучающимися программы НОО, системы оценкидостижения планируемых результатов освоения программы НОО |
| 8. | Разработка рабочих программучебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся, рабочей программы воспитанияв соответствии с требованиями нового ФГОС НОО и ООО | До 1 мая 2022 года | Заместительдиректора по УР, заместитель директора по ВР, учителя- предметники | Проекты структурных элементовсодержательного раздела ООП НОО – рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числевнеурочнойдеятельности), учебных модулей, программыформирования универсальных учебных действий у обучающихся, рабочей программы воспитания в соответствиис требованиями нового ФГОСНОО |
| 9. | Разработка учебного плана, плана внеурочнойдеятельности, календарного учебного графика,календарного плана воспитательной работы, характеристики условий реализации программы НОО и ООО в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 1 мая 2022 года | Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР | Проекты структурных элементов организационного раздела ООП НОО – учебного плана, плана внеурочнойдеятельности, календарного учебного графика, календарного плана воспитательнойработы, характеристики условий реализации программы НОО в соответствии стребованиями нового ФГОС НОО |
| 10. | Завершение разработки ООП НОО и ООП ООО в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 1 мая 2022 года | Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР | Проект ООП НОО |
| 11. | Рассмотрение и утверждение ООПНОО и ООП ООО образовательной организации, подготовленной в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 1 сентября 2022 года | Директор | Протокол заседанияПедагогического совета, приказдиректора об утверждении ООПНОО |
| 12. | Корректировка или разработкалокальных нормативных актов «МОУ «СОШ №103» в соответствии с ФГОС- 3. | До 1 мая 2022 года | Директор,заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР,заместитель директора по АХР | Локальные нормативные акты. |
| 13. | Приведение в соответствиес требованиями нового ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации | До 1 сентября2022 года | Специалист покадрам | Должностныеинструкции |
| 14. | Корректировка плана-графикаповышения квалификации педагогических работников образовательной организации с учетом требований нового ФГОС НОО иФГОС ООО | До 1 ноября2021 года | Заместительдиректора по УР | План-график повышенияквалификации педагогических работников образовательной организации |
| 15. | Выявление и систематизацияпрофессиональных проблем по подготовке к переходу на ФГОС-3. Организация и проведение индивидуальных консультаций. | Апрель – май 2022 года | Заместительдиректора по УР, руководители методических объединений. |  |
| 16. | Анализ соответствия электроннойинформационно-образовательной средыобразовательной организации требованиям нового ФГОС НОО иФГОС ООО, подготовка предложений по совершенствованию электронной информационно-образовательной среды | Сентябрь 2021 года –июнь 2022года | Заместительдиректора по УР | Аналитическая справка |
| 17. | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям нового ФГОС НОО и ФГОС ООО, а также действующим санитарно- эпидемиологическим требованиям, противопожарным нормам и нормам охраны труда | Сентябрь 2021 года –июнь 2022года | Заместительдиректора по УВР, заместитель директора по АХР | Аналитическая справка |
| 18. | Разработка и внедрение вобразовательную деятельность сетевой формы реализации образовательной программы с участием учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта в целях преодоления ресурсных ограничений пореализации нового ФГОС НОО и ФГОС ООО | Сентябрь 2021 года –май 2022 года | Директор | Договор о сетевой формереализации образовательной программы |
| 19. | Проведение индивидуальныхконсультаций с родителями детей, которые принимаются на обучение по ФГОС -3 | Апрель – август 2022 года. | Заместительдиректора по УР, руководители методических объединений. |  |