

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

**от 16.11.2020 № 1655**

г. Саратов

**О проведении итогового**

**сочинения (изложения)**

**в 2020/2021 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки   
от 24 сентября 2020 года № 05-86, в целях обеспечения проведения на территории Саратовской области итогового сочинения (изложения)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
   1. Дорожную карту по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году (приложение № 1).
   2. График выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения) (приложение № 2).
   3. График приема возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) (приложение № 3).
2. Отделу государственной итоговой аттестации управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области:
   1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения)   
      2 декабря 2020 года, 3 февраля и 5 мая 2021 года.
   2. Рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.
3. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году, утвержденной пунктом 1.1 настоящего приказа.
4. Государственному автономному учреждению Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:
   1. Организационное и технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области.
   2. Выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году, утвержденной пунктом 1.1 настоящего приказа.
   3. Образовательные организации бланками итогового сочинения (изложения) (бланк регистрации, бланк записи, дополнительный бланк записи) в соответствии с графиком выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения), утверждённым пунктом 1.2 настоящего приказа.
   4. Передачу текстов изложения в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, государственные общеобразовательные организации, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования Саратовской области, не позднее, чем за 1,5 часа до начала итогового изложения.
   5. Размещение демонстрационной версии бланков итогового сочинения (изложения) и электронные версии сопроводительных бланков, форм для проведения итогового сочинения (изложения) на сайте <http://sarrcoko.ru/> в срок до 18 ноября 2020 года.
   6. Прием возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в соответствии с графиком, утверждённым пунктом 1.3 настоящего приказа.
   7. Организацию на своей базе пункта проведения итогового сочинения для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
   8. Создание в пункте проведения итогового сочинения условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
   9. Безопасный режим функционирования пункта проведения итогового сочинения, работу с документированной информацией ограниченного доступа.
5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования   
   (по согласованию):
   1. Назначить лиц, ответственных за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году, на территории муниципального района (городского округа).
   2. Осуществлять оперативное консультирование всех категорий участников итогового сочинения (изложения) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения).
   3. Обеспечить:
      1. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году, утвержденной пунктом 1.1 настоящего приказа;
      2. получение материалов для проведения итогового сочинения (изложения) из государственного автономного учреждения Саратовский области «Региональный центр оценки качества образования» с соблюдением требований информационной безопасности в соответствии с графиком выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным пунктом 1.2 настоящего приказа;
      3. передачу материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательные организации с соблюдением требований информационной безопасности в соответствии с дорожной картой, утвержденной пунктом 1.1 настоящего приказа;
      4. передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению) в соответствии с графиком приёма возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения), утверждённым пунктом 1.3 настоящего приказа.
      5. контроль за проведением итогового сочинения (изложения) на территории муниципального района (городского округа);
      6. взаимодействие с государственными образовательными организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования Саратовской области, расположенными на территории муниципального образования «Город Саратов», Вольского, Марксовского, Петровского, Хвалынского муниципальных районов при проведении итогового сочинения (изложения);
      7. взаимодействие с общеобразовательными организациями независимо от формы собственности, расположенными на территории муниципального района (городского округа), при проведении итогового сочинения (изложения).
   4. Обязать руководителей общеобразовательных организаций при проведении итогового сочинения (изложения) обеспечить:
      1. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году, утвержденной пунктом 1.1 настоящего приказа;
      2. функционирование оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме офлайн при проведении итогового сочинения (изложения), в общеобразовательных организациях;
      3. создание условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
      4. своевременную передачу итоговых сочинений (изложений) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для организации проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивания в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.
6. Руководителям государственных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования области, при проведении итогового сочинения (изложения) обеспечить:
   1. Взаимодействие с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по месту нахождения – на территории муниципального образования «Город Саратов», Вольского, Марксовского, Петровского, Хвалынского муниципальных районов.
   2. Выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году, утвержденной пунктом 1.1 настоящего приказа.
   3. Функционирование оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме офлайн при проведении итогового сочинения (изложения).
   4. Создание условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
   5. Своевременную передачу итоговых сочинений (изложений) в соответствующий орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для организации проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивания в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.
7. Рекомендовать руководителям образовательных организаций независимо от формы собственности (за исключением общеобразовательных организаций, указанных в пунктах 5.4, 6 настоящего приказа) при проведении итогового сочинения (изложения) обеспечить:
   1. Взаимодействие с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по месту нахождения.
   2. Выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году, утвержденной пунктом 1.1 настоящего приказа.
   3. Функционирование оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме офлайн при проведении итогового сочинения (изложения).
   4. Создание условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
   5. Своевременную передачу итоговых сочинений (изложений) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, по месту нахождения, для организации проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивания в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.
8. Лицам, привлекаемым к организации и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году, соблюдать необходимые меры безопасности в условиях риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19): использование средств индивидуальной защиты, обработка рук дезинфицирующим средствами, соблюдение дистанции (не менее 1,5 метра).
9. Комитету по государственному контролю и надзору в сфере образования министерства образования Саратовской области обеспечить контроль за проведением итогового сочинения (изложения) на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году.
10. Отделу аналитической и организационной работы управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области разместить настоящий приказ на сайте министерства образования Саратовской области в сети Интернет в течение одного рабочего дня после подписания.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Саратовской области – начальника управления общего и дополнительного образования.

**Исполняющий обязанности министра Е.В. Нерозя**

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства образования

Саратовской области

от 16.11.2020 № 1655

**Дорожная карта по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)**

**на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году**

| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- |
| Информирование граждан о подготовке и порядке проведения итогового сочинения (изложения) | в соответствии со сроками, установленными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года  № 190/1512 (исполнено) | Министерство образования Саратовской области (далее – министерство образования);  государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования»  (далее – РЦОКО);  органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее - Органы управления образованием);  образовательные организации Саратовской области (далее – Образовательные организации) |
| Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) | до 18 ноября 2020 года;  до 20 января 2021 года;  до 21 апреля 2021 года | РЦОКО  Образовательные организации |
| Подготовка информативно-инструктивных материалов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), размещение их на официальном сайте РЦОКО | до 18 ноября 2020 года | РЦОКО |
| Размещение демонстрационной версии бланков итогового сочинения (изложения) и электронных версий сопроводительных бланков, форм для проведения итогового сочинения (изложения) на сайте в разделе «ЕГЭ. Итоговое сочинение (изложение)» http://sarrcoko.ru/page/id/66 | до 18 ноября 2020 года | РЦОКО |
| Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) под роспись с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в том числе сроками, временем и местами ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) | до 27 ноября 2020 года | Образовательные организации |
| Аккредитация общественных наблюдателей за соблюдением порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях и в местах работы муниципальной экспертной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) | не позднее чем за 3 дня до проведения итогового сочинения (изложения) | Органы управления образованием |
| Формирование состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации и направление его в орган управления образованием | не позднее чем за 20 календарных дней до дня проведения итогового сочинения (изложения) | Образовательные организации |
| Формирование состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в РЦОКО | не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения итогового сочинения (изложения) | РЦОКО |
| Формирование состава комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в разрезе образовательных организациях на уровне муниципального района (городского округа) | не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения итогового сочинения (изложения) | Органы управления образованием |
| Формирование состава муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) | не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения итогового сочинения (изложения) | Органы управления образованием |
| Направление в министерство образования области составов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, сформированных на муниципальном уровне, и состава муниципальной экспертной комиссии | не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения итогового сочинения (изложения) | Органы управления образованием |
| Формирование состава комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) на региональном уровне | не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения итогового сочинения (изложения) | Министерство образования |
| Формирование состава комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) на региональном уровне | не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения итогового сочинения (изложения) | Министерство образования |
| Формирование региональной экспертной комиссии по проведению повторной проверки итогового сочинения (изложения) | не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения итогового сочинения (изложения) | Министерство образования |
| Формирование списка лиц, привлекаемых к обработке бланков итогового сочинения (изложения) в качестве верификаторов и операторов сканирования | не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения итогового сочинения (изложения) | РЦОКО Органы управления образованием  Образовательные организации |
| Организация и проведение обучения лиц, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с инструкциями | до 25 ноября 2020 года | Органы управления образованием Образовательные организации  РЦОКО |
| Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее – РИС) | до 19 ноября 2020 года;  до 21 января 2021 года;  до 22 апреля 2021 года | Органы управления образованием  Образовательные организации |
| до 20 ноября 2020 года;  до 22 января 2021 года;  до 23 апреля 2021 года | РЦОКО |
| Подготовка пунктов проведения итогового сочинения (изложения) | не позднее чем за 1 календарный день до дня проведения итогового сочинения (изложения) | РЦОКО  Органы управления образованием  Образовательные организации |
| Подготовка мест, определенных органом управления образованием местом проверки работ участников итогового сочинения (изложения) | не позднее чем за 1 календарный день до дня проведения проверки итогового сочинения (изложения) | Органы управления образованием |
| Организация обучения участников итогового сочинения (изложения) правилам заполнения бланков итогового сочинения (изложения) | до 27 ноября 2020 года | Образовательные организации |
| Тиражирование бланков для проведения итогового сочинения (изложения) | до 27 ноября 2020 года | РЦОКО |
| Печать отчетных форм и сопроводительных бланков для проведения итогового сочинения (изложения) | не позднее чем за 1 календарный день до дня проведения итогового сочинения (изложения) | Органы управления образованием Образовательные организации  РЦОКО |
| Приемка - передача материалов для проведения итогового сочинения (изложения) | в соответствии с графиком выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в РЦОКО | РЦОКО  Органы управления образованием |
| Формирование индивидуальных комплектов для участников итогового сочинения (изложения) | не позднее чем за 1 календарный день до дня проведения итогового сочинения (изложения) | Органы управления образованием |
| Приемка - передача доставочных пакетов для образовательных организаций с бланками регистрации, бланками записи, дополнительными бланками записи для проведения итогового сочинения (изложения), отчетных форм и возвратных доставочных пакетов | в день проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за 2 часа до проведения итогового сочинения (изложения) | Органы управления образованием Образовательные организации |
| Публикация комплекта тем итогового сочинения на региональных Интернет-ресурсах министерства образования и РЦОКО | в день проведения итогового сочинения не позднее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения | Министерство образования  РЦОКО |
| Отправка комплектов тем итогового изложения в органы управления образованием посредством защищенного канала связи | в день проведения итогового изложения не позднее чем за 1,5 часа до начала проведения итогового изложения | РЦОКО |
| Передача текстов итогового изложения в образовательные организации и (или) места проведения итогового изложения в электронном виде | в день проведения итогового изложения не позднее чем за 1 час до начала проведения итогового изложения | Органы управления образованием |
| Проведение итогового сочинения (изложения) | 2 декабря 2020 года;  3 февраля 2021 года;  5 мая 2021 года | Министерство образования  РЦОКО  Органы управления образованием  Образовательные организации |
| Отправка отчета об участниках итогового сочинения (изложения) по электронной почте в адрес органов управления образованием | в день проведения итогового сочинения (изложения) в 11.00 часов по местному времени | Образовательные организации |
| Отправка сводного отчета об участниках итогового сочинения (изложения) в адрес РЦОКО по электронной почте svyazgia@mail.ru | в день проведения итогового сочинения (изложения) в 15.00 часов по местному времени | Органы управления образованием |
| Передача итогового сочинения (изложения) в органы управления образованием для организации проверки итогового сочинения (изложения) | 2 декабря 2020 года;  3 февраля 2021 года;  5 мая 2021 года | Органы управления образованием  Образовательные организации |
| Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) экспертной комиссией по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения), сформированной на муниципальном уровне | до 9 декабря 2020 года;  до 10 февраля 2021 года;  до 10 мая 2021 года | Органы управления образованием |
| Прием - передача возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в РЦОКО после проведения итогового сочинения (изложения) | В соответствии с графиком приема возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в РЦОКО | РЦОКО  Органы управления образованием |
| Обработка проверенных бланков итогового сочинения (изложения) с использованием специальных аппаратно-программных средств | до 14 декабря 2020 года;  до 15 февраля 2021 года;  до 13 мая 2021 года | РЦОКО |
| Передача протоколов проверки итогового сочинения (изложения) обучающихся, экспертов по защищенным каналам связи в органы управления образованием, в образовательные организации | не позднее 15 декабря 2020 года;  не позднее 16 февраля 2021 года;  не позднее 14 мая 2021 года | РЦОКО  Органы управления образованием |
| Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами | не позднее 16 декабря 2020 года;  не позднее 17 февраля 2021 года;  не позднее 17 мая 2021 года | РЦОКО  Образовательные организации |
| Хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) | 1 месяц с момента проведения итогового сочинения (изложения) | Образовательные организации |
| Хранение бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей итогового сочинения (изложения), прошедших в устной форме | 1 год с момента проведения итогового сочинения (изложения) | РЦОКО |
| Хранение электронных образов бланков итогового сочинения (изложения) на региональном сервере | в течение 4-х лет | РЦОКО |
| Размещение образов оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) на региональном сервере | не позднее 14 декабря 2020 года;  не позднее 15 февраля 2021 года;  не позднее 13 мая 2021 года | РЦОКО |
| Подготовка статистического отчета по результатам итогового сочинения (изложения) и направление его в министерство образования, государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (далее – СОИРО) | до 16 декабря 2020 года;  до 17 февраля 2021 года;  до 17 мая 2021 года | РЦОКО |
| Размещение статистических и аналитических материалов на официальном сайте РЦОКО в разделе «Мониторинг», «Каталог образовательных организаций Саратовской области» http://sarrcoko.ru/catalog/ | до 30 января 2021 года | РЦОКО |
| Предоставление методического анализа по результатам итогового сочинения (изложения) и плана мероприятий по повышению качества написания итогового сочинения (изложения) в министерство образования | до 2 марта 2021 года | СОИРО |
| Обеспечение участия образовательных организаций в мероприятиях по повышению качества написания итогового сочинения (изложения) по плану СОИРО | в течение учебного года в соответствии с планом мероприятий по повышению качества написания итогового сочинения (изложения) | Органы управления образованием  Образовательные организации |
| Составление индивидуальных планов по повышению качества написания итогового сочинения (изложения);  размещение индивидуальных планов на сайтах образовательных организаций и отчетности по их выполнению | в течение учебного года в соответствии с индивидуальными планами мероприятий по повышению качества написания итогового сочинения (изложения) | Образовательные организации |
| Проведение повторной проверки работ участников итогового сочинения (изложения) | не позднее 3 рабочих дней со дня получения РЦОКО заявлений участников итогового сочинения (изложения) на повторную проверку итогового сочинения (изложения) | РЦОКО  Органы управления образованием  Образовательные организации |
| Проведение перепроверки отдельных работ участников итогового сочинения (изложения) | не позднее 3 рабочих дней со дня получения РЦОКО решения министерства образования о проведении перепроверки отдельных работ участников итогового сочинения (изложения) | РЦОКО  Органы управления образованием  Образовательные организация |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  УТВЕРЖДЕН  приказом министерства образования  Саратовской области  от 16.11.2020 № 1655 |

**График**

**выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения)**

Место выдачи материалов: Государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата итогового сочинения (изложения)** | **Дата**  **выдачи материалов** | **Время**  **выдачи материалов** |
| 2 декабря 2020 года | с 27 ноября по 1 декабря 2020 года | 10.00-17.00 |
| 3 февраля 2021 года | с 27 января по 2 февраля 2021 года | 10.00-17.00 |
| 5 мая 2021 года | с 26 по 30 апреля  2021 года | 10.00-17.00 |

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования

Саратовской области

от 16.11.2020 № 1655

**График приема возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения)**

Место приема материалов: Государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования»

| **№**  **п/п** | | **Муниципальный район**  **(городской округ)** | **Время** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **10 декабря 2020 года**  **(прием материалов итогового сочинения (изложения) за 2 декабря 2020 года)** | | | | |
|  | | Октябрьский район муниципального образования «Город Саратов» | 10.00 | |
|  | | Волжский район муниципального образования «Город Саратов» | 10.15 | |
|  | | Фрунзенский район муниципального образования «Город Саратов» | 10.30 | |
|  | | Кировский район муниципального образования «Город Саратов» | 10.45 | |
|  | | Ленинский район муниципального образования «Город Саратов» | 11.00 | |
|  | | Заводской район муниципального образования «Город Саратов» | 11.15 | |
|  | | Энгельсский | 11.30 | |
|  | | Красноармейский | 11.45 | |
|  | | Вольский | 12.00 | |
|  | | Дергачёвский | 12.15 | |
|  | | Аткарский | 12.30 | |
|  | | Базарно-Карабулакский | 12.45 | |
|  | | Краснокутский | 13.00 | |
|  | | Краснопартизанский | 13.15 | |
|  | | Саратовский | 13.30 | |
|  | | Калининский | 13.45 | |
|  | | Лысогорский | 14.00 | |
|  | | Самойловский | 14.15 | |
|  | | Екатериновский | 14.30 | |
|  | | Турковский | 14.45 | |
|  | | Питерский | 15.00 | |
|  | | Марксовский | 15.15 | |
|  | | Татищевский | 15.30 | |
|  | | Ровенский | 15.45 | |
|  | | ЗАТО Светлый | 16.00 | |
|  | | Воскресенский | 16.15 | |
|  | | Федоровский | 16.30 | |
| **11 декабря 2020 года**  **(прием материалов итогового сочинения (изложения) за 2 декабря 2020 года)** | | | | |
|  | Романовский | | | 10.00 |
|  | Александрово-Гайский | | | 10.15 |
|  | Ивантеевский | | | 10.30 |
|  | Озинский | | | 10.45 |
|  | Новоузенский | | | 11.00 |
|  | Пугачевский | | | 11.15 |
|  | Перелюбский | | | 11.30 |
|  | Хвалынский | | | 11.45 |
|  | Балаковский | | | 12.00 |
|  | Балтайский | | | 12.15 |
|  | Балашовский | | | 12.30 |
|  | Аркадакский | | | 12.45 |
|  | Ершовский | | | 13.00 |
|  | Петровский | | | 13.15 |
|  | Ртищевский | | | 13.30 |
|  | Советский | | | 13.45 |
|  | Новобурасский | | | 14.00 |
|  | Духовницкий | | | 14.15 |
| **11 февраля 2021 года**  **(прием материалов итогового сочинения (изложения) за 3 февраля 2021 года)**  **11 мая 2021 года**  **(прием материалов итогового сочинения (изложения) за 5 мая 2021 года)** | | | | |
|  | Ровенский | | 10.00 | |
|  | Романовский | | 10.15 | |
|  | Александрово-Гайский | | 10.30 | |
|  | Ивантеевский | | 10.45 | |
|  | Озинский | | 11.00 | |
|  | Новоузенский | | 11.15 | |
|  | Пугачевский | | 11.30 | |
|  | Перелюбский | | 11.45 | |
|  | Хвалынский | | 12.00 | |
|  | Балашовский | | 12.15 | |
|  | Аркадакский | | 12.30 | |
|  | Петровский | | 12.45 | |
|  | Ртищевский | | 13.00 | |
|  | Советский | | 13.15 | |
|  | Новобурасский | | 13.30 | |
|  | Балтайский | | 13.45 | |
|  | Духовницкий | | 14.00 | |
|  | Федоровский | | 14.15 | |
|  | Воскресенский | | 14.30 | |
|  | Красноармейский | | 11.45 | |
|  | Балаковский | | 12.00 | |
|  | Ершовский | | 12.15 | |
|  | Вольский | | 12.30 | |
|  | Дергачёвский | | 12.45 | |
|  | Аткарский | | 13.00 | |
|  | Базарно-Карабулакский | | 13.15 | |
|  | Краснокутский | | 13.30 | |
|  | Краснопартизанский | | 13.45 | |
|  | Саратовский | | 14.00 | |
|  | Калининский | | 14.15 | |
|  | Лысогорский | | 14.30 | |
|  | Самойловский | | 14.45 | |
|  | Екатериновский | | 15.00 | |
|  | Турковский | | 15.15 | |
|  | Питерский | | 15.30 | |
|  | Марксовский | | 15.45 | |
|  | Татищевский | | 16.00 | |
|  | Энгельсский | | 16.15 | |
|  | ЗАТО Светлый | | 16.30 | |
|  | Октябрьский район муниципального образования «Город Саратов» | | 16.45 | |
|  | Волжский район муниципального образования «Город Саратов» | | 17.00 | |
|  | Фрунзенский район муниципального образования «Город Саратов» | | 17.15 | |
|  | Кировский район муниципального образования «Город Саратов» | | 17.30 | |
|  | Ленинский район муниципального образования «Город Саратов» | | 17.45 | |
|  | Заводской район муниципального образования «Город Саратов» | | 18.00 | |